

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
Протокол №2 от 28.01. 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 404» г. Перми

\_\_\_\_\_  
Л.А.Мальгинова  
Приказ № 25 от 29.01.2016г.\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о реализации краткосрочных образовательных практик по выбору для детей дошкольного возраста муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 404» г. Перми

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации краткосрочных образовательных практик по выбору для детей дошкольного возраста (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13)», Приказ Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. № 1014 г.Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Концепцией муниципальной модели дошкольного образования г.Перми, Стратегией развития системы образования до 2030 года, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления краткосрочных образовательных практик по выбору для детей дошкольного возраста (далее – КОП по выбору) в Учреждении.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

«краткосрочная образовательная практика по выбору» - практико – ориентированная законченная образовательная деятельность, продолжительностью не менее 4 часов, выбираемая участниками образовательных отношений в соответствии со своими интересами.

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

«технологическая карта» - это стандартизированный документ, содержащий необходимые сведения, инструкции для педагога, выполняющего некий технологический процесс.

1.3. Организация работы КОП по выбору является бесплатной дополнительной услугой для детей, посещающих Учреждение.

1.4. КОП по выбору в Учреждении осуществляются по направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое, техническое, робототехника.

1.5. Реализация КОП по выбору осуществляется за рамками основной общеобразовательной программы дошкольного образования по технологическим картам, разработанным педагогами.

1.6. КОП по выбору строятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.7. Направления деятельности КОП по выбору, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом детей и родителей (законных представителей), интересами педагогов.

1.8. КОП по выбору ориентированы на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников, родителей и имеют практическую направленность.

1.9. Срок действия данного Положения неограничен. В настоящее Положение допускаются изменения и дополнения.

## **2. Цели и задачи**

2.1. КОП по выбору являются составляющей единого образовательного пространства Учреждения и создаются для детей и их родителей (законных представителей), с целью создания социальной ситуации развития ребенка, позволяющей ему выстроить индивидуальный путь развития через приобретение новых умений и навыков, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их потребностей самораскрытия, ситуации выбора.

2.2. КОП по выбору способствуют решению конкретных задач:

- развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;
- развивать умения и навыки, предусмотренные учебными программами;
- создавать условия для свободного выбора детьми деятельности и участников совместной деятельности.

## **3. Порядок организации и проведения КОП по выбору**

3.1. КОП по выбору предоставляются в Учреждении в соответствии с приказом заведующего Учреждения «Об организации, разработке и внедрению краткосрочных образовательных практик по выбору для детей дошкольного возраста.

3.2. Педагоги разрабатывают и представляют технологические карты КОП по выбору (приложение № 1). Содержание практик не должно дублировать образовательную программу Учреждения.

3.3. Старший воспитатель рассматривает и рекомендует к утверждению перечень КОП по выбору.

3.4. В течении последней недели каждого месяца осуществляется выбор детьми КОП, которые презентуются педагогами в форме интерактивных презентаций, рекламных роликов, буклетов, брошюр. Основанием для зачисления воспитанников на КОП является выбор ребенка и согласие родителей (законных представителей), (приложение № 5). Основные формы выбора КОП являются:

- для детей 5-7 лет:

Ярмарка «Мои увлечения». Дети и родители знакомятся с КОП здесь и сейчас. У каждого ребенка имеется жетончик с его фамилией и именем. После презентации руководителями КОП ребенок делает выбор – отдает свой жетончик руководителю практики и получает приглашение на посещение курса.

- для детей 3-5 лет:

«Вместе с папой, вместе с мамой!» Каждый родитель ребенка младшего возраста получает листовку с перечнем КОП, кратким описанием. Родители (семья) в ДОУ или дома делает выбор, записывают ребенка на КОП и получают приглашение на посещение.

3.5. Расписание КОП составляется на месяц с учетом выбора детей и занятости педагогов.

3.6. В течение месяца педагоги проводят КОП с группой не более 10 детей, в зависимости от содержания технологической карты.

3.7. В конце каждого месяца педагоги КОП представляют старшему воспитателю таблицу посещаемости КОП (приложение № 2) за текущий месяц.

3.8. Старшие воспитатели – ответственные за реализацию КОП по выбору в Учреждении обязаны:

- координировать деятельность педагогов по реализации КОП по выбору;
- рассматривает и утверждает технологические карты КОП;
- составлять расписание проведения КОП по выбору на месяц;
- осуществлять контроль по заполнению педагогами таблиц посещаемости КОП по выбору;
- оформлять и пополнять реестр КОП по выбору, разработанные педагогами технологическими картами (1 раз в квартал), (приложение № 4);

- проводить анализ работы ДОУ по реализации КОП по выбору для детей дошкольного возраста и представлять отчет о проделанной работе с размещением информации на сайте ДОУ.

3.9. Педагог, реализующий КОП по выбору, обязан:

- разрабатывать технологическую карту КОП по выбору, в соответствии с требованиями и сроками;

- осуществлять рекламную деятельность по продвижению своей КОП в работе с педагогами, обучающимися и их родителями;
- учитывать достижения каждого обучающегося;
- заполнять лист охвата детей группы КОП «Экран выбора» (1 раз в квартал), (приложение № 3).

#### **4. Документация**

4.1. Для организации КОП по выбору необходимы:

- положение о реализации КОП по выбору в Учреждении;
- приказ об организации деятельности КОП по выбору;
- расписание КОП по выбору;
- технологическая карта КОП, утвержденная на методическом совете;
- сертификат.

4.2. В документацию педагогов и специалистов Учреждения, осуществляющих реализацию КОП по выбору, входит:

- табель учета посещаемости КОП по выбору;
- технологическая КОП по выбору;
- информационный материал для детей и родителей (брошюры, листовки, буклеты, памятки);
- лист согласия родителей;
- лист охвата детей группы КОП по выбору за текущий месяц.

#### **5. Контроль**

5.1. Контроль над деятельностью КОП по выбору осуществляется старшими воспитателями, которые имеют право:

- посещать КОП по выбору с заблаговременной информацией об этом педагога практики;
- изменить расписание предоставления КОП по выбору по производственной необходимости.

5.2. Итогом работы является творческий отчет, участие руководителей практик в методических мероприятиях по распространению опыта работы, размещение на сайте ДОУ.

Технологическая карта КОП

Воспитатель: (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Возраст детей: \_\_\_\_\_

Направление практики \_\_\_\_\_

Количество детей в подгруппе: \_\_\_\_\_

Месяц: \_\_\_\_\_

<b>Название практики</b>							
<b>Цель</b>							
<b>План проведения практики</b>							
<b>Кол-во встреч</b>	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>Тема встречи</b> (краткий ход, фото)							
<b>Материал</b>							
<b>Результат или продукт деятельности</b>							

Табель посещаемости КОП \_\_\_\_\_  
(название КОП)

№	Ф.И. ребенка									Примечание
		дата (присутствие детей)								
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Подпись воспитателя: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**«Экран выбора»  
лист охвата детей группы**

№ п/п	Ф.И. ребенка	Название и образовательная область за период (месяц), посещаемая ребенком											
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабр	январь	феврал	март	апрель	май	июнь	июль	август
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
13.													
14.													
15.													
16.													
17.													
18.													
19.													
20.													
21.													
22.													
23.													
24.													
25.													
26.													
27.													
28.													
29.													

## Реестр КОП по выбору, реализуемых в ДОУ

№ п/п	Название КОП	ФИО педагога	Возраст участников	Кол-во занятий	Характеристика
1					
2					
3					

**Лист согласия родителя (законного представителя)  
на предоставление ребенку**

\_\_\_\_\_

(название КОП)

№ п/п	Ф.И. ребенка	Подпись родителя (законного представителя)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		